

RICHIESTA PERMESSI BREVI PERSONALE ATA

(ART. 16 CCNL 29/11/2007)

OGGETTO: RICHIESTA PERMESSO BREVE PERSONALE ATA

Il sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____

Residente a _____ via _____

n. _____ in servizio presso questa scuola in qualità di _____

CHIEDE

- **Ai sensi dell'art. 16** del CCNL 29/11/2007 un permesso breve di ore _____ dalle _____ alle _____ del giorno _____ per motivi personali

dichiarando di effettuare il debito recupero entro i due mesi successivi alla data di fruizione in data dalle ore.....alle ore

A recupero di ore a credito risultanti da marcatempo.

- **Ai sensi dell'art.33** del CCNL 2018 un permesso breve (18ore per anno scolastico su base oraria e/o giornaliera (aggiuntivi all'art. 15 comma 1) di n.ore _____ dalle _____ alle _____ del giorno _____ per prestazioni specialistiche/esami diagnostici **da giustificare con attestazione sia pubblica che privata con indicazione orario di prestazione**

FIRMA _____

=====

Per il personale ATA

Visto del DSGA Flavia MERCURO

si concede

non si concede

**La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rosalba Morese**
